

AVERTISSEMENT sur l'utilisation des modèles de lettres

Nous vous rappelons que le site DicoTravail.com ne donne aucun conseil personnalisé. Les modèles de lettres ne constituent pas une consultation juridique ni une rédaction réalisée en fonction de votre cas personnel.

Ce qui implique qu'avant toute démarche pouvant avoir des conséquences, nous vous conseillons de recourir au conseil d'un avocat, le site DicoTravail.com ne saurait en aucun cas s'y substituer.

Il en résulte que la responsabilité de l'auteur ne saurait être recherchée du fait de l'utilisation des modèles de lettres.

Lettre de demande à votre employeur de l'attestation Pôle Emploi

Lettre à utiliser s'il s'agit d'une première demande

Prénom – Nom
Adresse
Code Postal – Ville

Nom de la Société
Adresse
Code postal – Ville

Lettre recommandée avec accusé de réception

Demande d'attestation Pôle Emploi

Lieu, Date,

Madame, Monsieur,

Suite à < mon licenciement ou ma démission ou la fin de mon contrat à durée déterminée ou >, mon contrat a pris fin le < date > date de mon dernier jour de travail.

Selon les articles R. 1234-9 à R. 1234-12 du code du travail, vous auriez dû me délivrer une attestation d'assurance chômage à l'issu de mon contrat afin que je puisse faire valoir mes droits auprès de Pôle Emploi, or à ce jour vous ne l'avez toujours pas transmise.

S'agissant à n'en pas douter d'un regrettable oubli, je vous demande de bien vouloir me faire parvenir mon attestation Pôle Emploi dans les plus brefs délais.

Éventuellement si vous voulez mettre la pression sur votre employeur : En l'absence de réponse de votre part, je me verrai dans l'obligation de saisir le Conseil des Prud'hommes afin de demander des dommages-intérêts pour le préjudice subi ainsi que le paiement d'astreinte jusqu'à la date de délivrance de cette attestation. Je vous rappelle également que selon l'article R. 1238-7 du code du travail, le fait de ne pas me faire parvenir cette attestation est puni de l'amende prévue pour les contraventions de la cinquième classe.

Dans l'attente de votre réponse que j'espère rapide, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes sentiments distingués.

Signature

Lettre à utiliser si vous avez déjà demandé la délivrance de cette attestation mais sans résultat

Prénom – Nom
Adresse
Code Postal – Ville

Nom de la Société
Adresse
Code postal – Ville

Lettre recommandée avec accusé de réception

2ème demande d'attestation Pôle Emploi

Lieu, Date,

Madame, Monsieur,

Malgré ma précédente demande du < date > vous ne m'avez toujours pas délivré mon attestation d'assurance chômage.

Je vous rappelle donc que suite à < mon licenciement ou ma démission ou la fin de mon contrat à durée déterminée ou >, mon contrat a pris fin le < date > date de mon dernier jour de travail.

Je vous rappelle également que selon les articles R. 1234-9 à R. 1234-12 du code du travail, vous auriez dû me délivrer cette attestation à l'issue de mon contrat et qu'à ce jour je n'ai pas pu par votre faute faire valoir mes droits auprès de Pôle Emploi.

Je vous demande une nouvelle et dernière fois de bien vouloir me faire parvenir cette attestation dans les plus brefs délais.

En l'absence de réponse de votre part, je me verrai dans l'obligation de saisir le Conseil des Prud'hommes afin de demander des dommages-intérêts pour le préjudice subi ainsi que le paiement d'astreinte jusqu'à la date de délivrance de mon attestation. De plus je ne manquerai pas de prévenir l'inspection du travail afin de vous faire condamner au paiement de l'amende de cinquième classe prévue par l'article R. 1238.7 du code du travail.

Dans l'attente de votre réponse que j'espère rapide, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes sentiments distingués.

Signature